**PARA:** (NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO)

(DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE)

**DE:** SUBDIRECTOR GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

**ASUNTO:** Auxilio de cesantías e intereses a las cesantías del año 20XX

De manera atenta me permito informarle que el valor liquidado por concepto de Auxilio de Cesantía correspondiente al año 20XX es $«CESANTIA» pesos M/CTE., suma consignada en el Fondo Privado de Cesantías «FONDO».

El valor de los respectivos Intereses es $«INTERES» pesos M/CTE., suma depositada el DIA (NUMERO) de MES (NUMERO) de AÑO (NUMERO) en su número de cuenta «CUENTA» del Banco «BANCO»

Cordial saludo,

 **NOMBRE SUBDIRECTOR GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

***NOTA:*** *Se envía esta comunicación a través del correo institucional dando aplicación a lo establecido en el Capítulo IV,* ***Utilización de medios electrónicos en el procedimiento administrativo*** *del Código de Procedimiento Administrativo y Contencioso Administrativo que en el Artículo 53 indica que los procedimientos y trámites administrativos pueden realizarse a* través de medios electrónicos*. En caso tal, que la información requiera constar por escrito basta con un mensaje de datos, el cual podrá ser consultado con posterioridad como lo dispone el artículo 6 de la Ley 527 de 1999.*

Proyectó y Elaboró: (NOMBRE Y CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO)

Revisó: (NOMBRE Y CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO)